


<p>РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО Педагогическим советом Протокол №11 от 25.01.2024 г.</p>	<p>СОГЛАСОВАНО Управляющим Советом Протокол № 1 от 26.01.2024 г.</p>	<p>УТВЕРЖДЕНО приказом директора МАОУ «СОШ № 134» А.А. Соха от 26.01.2024 №74 –о/д</p> 
--	---	---

**ПОРЯДОК
ОРГАНИЗАЦИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА ПРИ ПРИЁМЕ
(ПЕРЕВОДЕ) В КЛАССЫ ПРОФИЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ
МАОУ «СОШ №134» ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
(далее – Порядок)**

1. Настоящий Порядок организации индивидуального отбора при приёме (переводе) в профильные классы МАОУ «СОШ №134» разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.04.2023 №240 «Об утверждении порядка и условий перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам, соответствующего уровня и направленности» и законом Алтайского края от 04.09.2013 №56-ЗС «Об образовании в Алтайском крае», «Порядком организации индивидуального отбора при приёме (переводе) в государственные и муниципальные общеобразовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в Алтайском крае» утвержденным приказом от 07.07.2017 № 952 с изменениями и дополнениями от 14.12.2021, 26.10.2023 г.

2. Индивидуальный отбор обучающихся при приёме (переводе) в МАОУ «СОШ №134» осуществляется в целях наиболее полного удовлетворения потребностей обучающихся и допускается при создании в Учреждении класса/классов профильного обучения. Индивидуальный отбор для профильного обучения организуется в случае возникновения конкурсной ситуации (количество желающих обучаться в профильных классах превышает количество мест для обучения в них).
3. С целью ознакомления всех участников образовательного процесса с организацией набора в профильные классы МАОУ «СОШ №134» не позднее 1 февраля информирует родителей (законных представителей) и обучающихся о сроках, форме и процедуре проведения индивидуального отбора в классы с изучением предметов на профильном уровне путём размещения информации на сайте Учреждения в сети Интернет и информационных стендах.
4. Порядок организации индивидуального отбора в профильные классы МАОУ «СОШ № 134» определяет процесс отбора в следующие профили обучения: технологический, социально-экономический, естественно-научный, гуманитарный.
5. Индивидуальный отбор в классы с изучением предметов на профильном уровне проводится на основе вступительных испытаний по профильным предметам:

Профиль	Предметы
Технологический	Математика Информатика
Социально-экономический	Математика Обществознание
Гуманитарный	История Обществознание
Естественно-научный	Химия Биология

6. По результатам отбора формируется рейтинг обучающихся состоящий из:
- балла за вступительные испытания;
 - балла за аттестат по профильным предметам;
 - среднего балла за аттестат;
 - балла за аттестат с отличием;
 - балла за портфолио (победители и призёры текущего учебного года муниципального, регионального и заключительного этапов Всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам, победители и призёры текущего учебного года заключительных этапов олимпиад, включенных в перечень, утвержденный Министерством образования и науки Российской Федерации).
7. Для проведения индивидуального отбора обучающихся в Учреждении формируется комиссия по индивидуальному отбору из числа педагогических, административных работников и представителей Управляющего совета.
8. Прием заявлений родителей (законных представителей) обучающихся для участия в индивидуальном отборе в классы с изучением предметов на профильном уровне осуществляется с 01 июля по 20 июля. В заявлении (Приложение № 1) указывается класс профильного обучения, для приёма в который организован индивидуальный отбор; информация, указанная в п.6 настоящего Порядка, свидетельствующая о наличии достижений обучающегося, подтвержденная соответствующими документами; предьявляется копия аттестата об основном общем образовании.
9. Информация об итогах индивидуального отбора учащихся, рекомендованных к зачислению в профильные классы, размещается на сайте Учреждения в сети Интернет и на информационных стендах Учреждения в течение 3 дней после завершения отбора.
10. Организация индивидуального отбора при приёме в МАОУ «СОШ №134» для профильного обучения осуществляется не позднее 1 августа.
11. По результатам индивидуального отбора в классы с изучением предметов на профильном уровне родители (законные представители) обучающихся подают заявление о приеме в Учреждение до 25 августа. В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются: фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка; дата и место рождения ребенка; фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) ребенка; адрес места жительства ребенка и его родителей (законных представителей); контактные телефоны родителей (законных представителей); класс профильного обучения. Родители подают заявление в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования (Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций), **Портал образовательных услуг Алтайского края**).
12. При приеме в Учреждение на уровень среднего общего образования родители (законные представители) обучающегося дополнительно

предоставляют выданный ему аттестат об основном общем образовании установленного образца. Родители (законные представители) обучающихся имеют право по своему усмотрению предоставлять другие документы (ходатайства, характеристики и прочее).

13. Зачисление (перевод) в профильный класс осуществляется решением комиссии по итогам индивидуального отбора, документов, предусмотренных приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 №458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», локальными актами Учреждения.
14. Приказ о зачислении учащихся в классы профильного обучения издается в течение 5 рабочих дней с даты подачи заявления о приеме в Учреждение.
15. Отказ в приёме в классы профильного обучения возможен, если обучающийся не прошёл индивидуальный отбор. В случае отсутствия мест в профильном классе, родители (законные представители) обучающегося для решения вопроса о его устройстве в другую организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.
16. В случае несогласия с решением комиссии по индивидуальному отбору обучающихся, родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее 3 рабочих дней со дня размещения итогов индивидуального отбора на сайте Учреждения и на информационных стендах направить апелляцию путем написания письменного заявления в апелляционную комиссию Учреждения.
17. Состав апелляционной комиссии утверждается локальным актом учреждения. Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее 3 человек из числа работников Учреждения, не входящих в состав комиссии по индивидуальному отбору в соответствующем году, а также представителей Управляющего совета.
18. Апелляция рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии в присутствии обучающегося и/или его родителей (законных представителей). Апелляционная комиссия принимает решение об удовлетворении или отклонении апелляции. Данное решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса. Решение апелляционной комиссии образовательной организации фиксируется в протоколе, подписывается председателем комиссии и доводится в письменной форме до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) обучающегося в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения.
19. Обучающимся 10 классов предоставляется право изменения профиля обучения в течение учебного года при следующих условиях:
 - отсутствие академической задолженности за прошедший период обучения;
 - самостоятельная сдача зачетов по предметам (курсам) выбранного

- профиля;
- наличие письменного заявления обучающихся, родителей (законных представителей).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

Директору МАОУ «СОШ № 134» _____
от _____

(Ф. И. О.) _____
родителя (законного представителя) ребёнка,
проживающего по адресу:

контактный телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить моего ребёнка

(Ф. И. О. ребёнка)
« ____ » _____, к участию в индивидуальном отборе в 10 класс _____
(дата рождения)

_____ профиля.

К заявлению прилагаю следующие документы и информацию

1. Копия аттестата об основном общем образовании (да, нет) _____
2. Наличие аттестата об основном общем образовании с отличием (да, нет) _____
3. Наличие дипломов олимпиад текущего учебного года (да, нет) _____

ОЗНАКОМЛЕНЫ С:

С лицензией на осуществление образовательной деятельности; Уставом школы; основной общеобразовательной программой среднего общего образования, реализуемой в МАОУ «СОШ №134»; Порядком «Об организации индивидуального отбора при приеме (переводе) в классы профильного обучения МАОУ «СОШ №134» по образовательным программам среднего общего образования», **графиком проведения индивидуального отбора.**

(подпись)

Согласен (согласна) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребёнка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. _____

(подпись)

Дата « ____ » _____ 2024 г.

Подпись _____