

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №134»
г. Барнаула

РАССМОТРЕНО
Педагогический совет
Протокол № 22
Дата рассмотрения
08.06.2023г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об Общем собрании работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №134»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАОУ «СОШ № 134» и регламентирует деятельность Общего собрания работников МАОУ «СОШ № 134» (далее – Учреждение), являющегося высшим коллегиальным органом управления Учреждения.

1.2. Общее собрание работников учреждения МАОУ «СОШ № 134» (далее – Общее собрание) в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом МАОУ «СОШ № 134» и настоящим положением.

1.3. Срок полномочий Общего собрания – бессрочно.

2. Цель и задачи Общего собрания

2.1. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организаций в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления учреждения.

2.2. Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- организация образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности учреждения на высоком качественном уровне;
- определение перспективных направлений функционирования и развития учреждения;
- привлечение общественности к решению вопросов развития учреждения;
- создание оптимальных условий для осуществления образовательного процесса, развивающей и досуговой деятельности;
- решение вопросов, связанных с развитием образовательной среды учреждения;
- решение вопросов о необходимости регламентации локальными актами отдельных аспектов деятельности учреждения;
- помочь администрации в разработке локальных актов учреждения;
- разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций с участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- вынесение предложений по вопросам охраны и безопасности условий образовательного процесса и трудовой деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся и работников учреждения;

- принятие мер по защите чести, достоинства и профессиональной репутации работников учреждения, предупреждение противоправного вмешательства в их трудовую деятельность;
- внесение предложений по формированию фонда оплаты труда, порядка стимулирования труда работников учреждения;
- внесение предложений по порядку и условиям предоставления социальных гарантий и льгот обучающимся и работникам в пределах компетенции учреждения;
- внесение предложений о поощрении работников учреждения;
- направление ходатайств, писем в различные административные органы, общественные организации и др. по вопросам, относящимся к оптимизации деятельности учреждения и повышению качества оказываемых образовательных услуг.

3. Компетенция Общего собрания

3.1. Компетенция Общего собрания:

- принимает (согласует) локальные нормативные акты по основным направлениям деятельности Учреждения, а также регулирующие трудовые отношения с работниками Учреждения, в том числе коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- избирает прямым открытым голосованием членов Управляющего и Наблюдательного Советов Учреждения;
- избирает прямым открытым голосованием членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- создает постоянные и временные комиссии по различным направлениям работы;
- рассматривает вопрос об укреплении и развитии материально-технической базы Учреждения.

4. Права Общего собрания

4.1. Общее собрание трудового коллектива имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями по социально-трудовым отношениям к Учредителю, в органы государственной власти, органы местного самоуправления, общественные организации.

4.2. Каждый член Общего собрания трудового коллектива имеет право:

- высказывать на обсуждение Общего собрания трудового коллектива вопросы, затрагивающие интересы работников Учреждения, и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- при несогласии с решением Общего собрания трудового коллектива высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть записано в протокол.

5. Организация деятельности Общего собрания

5.1. Участниками Общего собрания являются все лица, находящиеся на оплачиваемой работе в учреждении, на основании заключенных с данными лицами трудовыми договорами.

5.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

5.3. Руководство Общим собранием осуществляют Председатель, которого избирают на первом ежегодном Общем собрании. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

5.4. Повестка собрания и порядок рассмотрения вопросов, включенных в повестку собрания, определяются соответствующим решением Общего собрания.

5.5. Общее собрание учреждения собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.6. Общее собрание считается правомочным, если в нем участвует более половины от общего числа работников.

5.7. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Общего собрания.

5.8. Решения Общего собрания согласовываются с директором учреждения, обязательны для выполнения членами коллектива и администрации учреждения.

5.9. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на Общем собрании работников.

6. Ответственность Общего собрания

6.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу учреждения.
- за компетентность принимаемых решений.

7. Делопроизводство Общего собрания

7.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

В протоколе заседания Общего собрания указываются:

- место и время проведения заседания;
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании;
- повестка дня заседания;
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;
- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые решения.

7.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

7.3. Нумерация протоколов ведется с начала календарного года.

7.4. Срок хранения протоколов 5 лет.

8. Заключительные положения

8.1. Изменения и дополнения в настоящие положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

8.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.