

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 134»  
МАОУ «СОШ № 134»

**П Р И К А З**

01.09.2023

№ 483 -о/д

г.Барнаул

Об организации питания учащихся  
в 2023/2024 учебном году

В рамках реализации послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 15.01.2020 и реализации Федерального закона от 01.03.2020 ст. 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статью 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с постановлением главного санитарного врача от 30.06.2020 №16 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 23./2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", МР Роспотребнадзора «Порядок организации родительского (общественного контроля) за организацией питания детей»; МР «Рекомендации по организации горячего питания обучающихся общеобразовательных организациях», Приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 27.08.2020 №1045 «Об утверждении Регионального стандарта оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования в государственных и муниципальных образовательных организациях Алтайского края», «Региональный стандарт оказания услуги по обеспечению горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования (1-4 классы) в государственных и муниципальных образовательных организациях, расположенных в Алтайском крае»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать питание учащихся учреждения за счет средств бюджета и средств родителей (законных представителей).
2. Работу по организации питания регламентировать Положением о порядке организации питания в МАОУ «СОШ №134».
3. Назначить ответственным, за организацию питания, и предоставление отчетов в бухгалтерии, в учреждении Нохрину Т.Н., учителя истории.
4. Утвердить состав и количество учащихся, имеющих право на компенсационные выплаты по питанию за счет средств городского бюджета и предоставить горячее питание. (Приложение №1)
5. Утвердить состав бракеражной комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся учреждения. (Приложение №2)
6. Утвердить график питания классов в школьной столовой. (Приложение №3)
7. Утвердить состав и план работы Родительского контроля в МАОУ «СОШ №134» (Приложение №4)

8. Утвердить график дежурства по столовой администрации школы. (Приложение №5)
9. Утвердить план работы по руководству и контролю за качеством питания учащихся администрацией школы. (Приложение №6)
10. Ответственными за организацию питания учащихся в классах назначить классных руководителей 1-11 классов (лиц их заменяющих).
- 10.1 Обеспечить дежурство учащихся дежурных классов в столовой на закрепленной территории, соблюдение личной гигиены, правил поведения в столовой, сохранность мебели и столовых приборов учащимися класса.
- 10.2 Проводить информационную работу среди учащихся, родителей (законных представителей) по организации питания в классе.
- 10.3 Доводить до сведения родителей (законных представителей) учащихся содержание документов, регламентирующих организацию питания в школе.
11. Возложить ответственность на классных руководителей (лиц их заменяющих) 1-11 классов за точность (по количеству) заказов, подачу заявок и корректировку поданных заявок согласно утвержденному графику.
12. Возложить ответственность за санитарное состояние пищеблока на:  
Шаманаеву О.А.- зав. столовой МАОУ «СОШ № 134»;  
Морусова П.Ю. – руководителя структурного подразделения ТЭО,  
Вьюжанину И.С.- медицинского работника школы.
13. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Зонову В.Ю, заместителя директора по УВР.
14. Полный контроль исполнения приказа оставляю за собой

Директор МАОУ «СОШ №134»



А.А. Соха

Исполнитель:  
Нохрина Т.Н.

Список учащихся МАОУ «СОШ №134» из малообеспеченных семей

№	Ф И О уч-ся	Класс
1.	Варданын Генрик	7Б
2.	Подгорная Елизавета	5Б
3.	Осипова Анжелика	7Д
4.	Постникова Ева	7Г
5.	Гавриленко Александр	7А
6.	Микушин Дмитрий	6Г
7.	Бохонова Эвелина	5Г

Список учащихся МАОУ «СОШ №134», члены семей участников СВО

1.	Иванов Вячеслав	11А
2.	Алехин Александр	6Д
3.	Высотин Владислав	9В
4.	Анчихирова Софья	10А
5.	Сигарева Ксения	7Г
6.	Дегтярев Иван	8Б

Список учащихся МАОУ «СОШ №134» - ОВЗ

1.	Бобович Василий	1Д
2.	Александров Григорий	1Е
3.	Баранник Дмитрий	1Е
4.	Вайнберг Александр	1Е
5.	Горбачев Демид	1Е
6.	Еремеева Кира	1Е
7.	Колесникова Карина	1Е
8.	Лемяскин Даниил	1Е
9.	Новиков Арсений	1Е
10.	Равочкин Константин	1Е
11.	Сандыпов Савелий	1Е
12.	Фишер Павел	1Е
13.	Васькина Анастасия	2В
14.	Волкова Юлия	2Д
15.	Шимко Илья	2Д
16.	Николаева Виктория	2Е
17.	Шимко Иван	3В
18.	Минеев Данил	5Д
19.	Свойкин Ярослав	5Д
20.	Гетман Роман	6А
21.	Каргаполов Сергей	9В

Состав бракеражной комиссии

Вьюжанина И.С. - медицинский работник школы;  
Шамонаева О.А. - зав.столовой, представитель АО «Комбинат школьного питания-Глобус»;  
Нохрина Т.Н.- учитель истории, ответственный за организацию питания в школе;  
ответственный за компенсационные выплаты;  
Арапова. Л.А.- классный руководитель НОО;  
Зонова В.Ю.- зам.директора по УВР, классный руководитель ООО;  
Никитина А.А.- председатель первичной профсоюзной организации;  
Холоденко О.Л.- представитель родительской общественности

**ГРАФИК ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ МАОУ «СОШ №134»  
на 2023/2024 уч.год**

Урок	Время урока	Время перемены после урока	Классы
<b>1 смена - завтраки</b>			
1	8.00-8.40	08.40- 8.50	1А,Б,В,Г,Д, 1Е (ОВЗ)
2	08.50-09.30	<b>09.30-09.45</b>	3А,Б,В,Г,Д, 4Б
3	09.45-10.25	<b>10.25-10.40</b>	5А,Б,В,Г,Д,Е, 7А,11А
4	10.40-11.20	<b>11.20-11.30</b>	9А,9Б, 9В,10А,10Б 11Б Обед 1Е (ОВЗ)*
5	11.30-12.10	<b>12.10-12.20</b>	БУФЕТ
6	12.20-13.00	<b>13.00-13.05</b>	ГПД
<b>2 смена (обедаы)</b>			
0	13.05-13.45	<b>13.45-13.50</b>	-
1	13.50-14.30	<b>14.30-14.45</b>	2А,Б,В,Г,Д,Е
2	14.45-15.25	<b>15.25-15.40</b>	4А,В,Г,Д,Е, 6Г, 6Д
3	15.40-16.20	<b>16.20-16.35</b>	6 А,Б,В, 7Б,7В,7Г, 7Д, 8А,Б,В
4	16.35-17.15	<b>17.15-17.25</b>	-
5	17.25-18.05	<b>18.05-18.15</b>	-
6	18.15-18.55	<b>18.55-19.05</b>	-

Состав комиссии  
«Родительского контроля за организацией питания в МАОУ «СОШ №134»

№	ФИО	Представитель класса	Номер телефона
1.	Романова Елена Константиновна	4В	89132281230
2.	Полиэктова Яна Борисовна	2Г	89039582847
3.	Федотченко Ольга Владимировна	5Д	
4.	Федюнкина Ольга Сергеевна	2Г, 7А	89132316711
5.	Храмова Ирина Сергеевна	2Б	89039111272
6.	Нагайцева Юлия Владимировна	7В	89635218454
7.	Вендлер Юлия Алексеевна	8В	89835563405
8.	Протасова Наталья Александровна	2А	89132843334
9.	Айхель Елена Адольфовна	3В	89039483088
10.	Зонова Валерия Юрьевна	Зам.директора по УВР	
11.	Елкина Юлия Владимировна	Социальный педагог	
12.	Нохрина Татьяна Николаевна	Отв.за организацию питания	89609522987
13.	Вьюжанина И.С.	Мед.работник	

ПЛАН работы  
группы Родительского контроля организации и качества питания учащихся  
на 2023/2024 год

1.	Контроль обеспечения льготным питанием учащихся из малообеспеченных семей, детей участников СВО, детей с ОВЗ	ежедневно	Нохрина Т.Н. Елкина Ю.В.
2.	Контроль качества сырой и готовой продукции (бракераж)	ежедневно	Нохрина Т.Н. Вьюжанина И.С. При необходимости могут привлекаться другие члены группы
3.	Контроль соответствия реализуемых блюд утвержденному меню (ежедневные, плановые, цикличные меню)	Сентябрь	Члены комиссии по согласованию
4.	Контроль санитарно-технического содержания обеденного зала, состояния обеденной мебели, столовой посуды.	Октябрь	
5.	Контроль условий соблюдения личной гигиены учащихся	Ноябрь	
6.	Контроль наличия и состояния санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд.	декабрь	
7.	Контроль объема и вида пищевых отходов после приема пищи	январь	
8.	Контроль наличия лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающих пищевых продуктов и готовых блюд.	февраль	
9.	Контроль за удовлетворенностью ассортиментом и качеством потребляемых блюд (в форме анкетирования учащихся и родителей (законных представителей))	март	
10	Контроль качества информирования родителей (законных представителей) и детей о здоровом питании	Апрель	
11	Контроль качества и оформления приготовленных блюд, соблюдения санитарных норм в школьной столовой	май	

Приложение № 5  
к приказу №483-о/д от 01.09.2023

	понедельник	вторник	среда	четверг	пятница
Дежурный администратор ( на переменах в столовой)	Кучеренко М.Ф.	Терещенко Т.В.	Теплова Л.М.	Лиханова Г.Д.	Зонова В.Ю.



План работы по руководству и контролю за качеством питания МАОУ «СОШ №134» на  
2023-2024 уч.год

№	Мероприятие	Срок исполнения	ответственный	Учетно-отчетная документация
1.	Создание комиссии по контролю за организацией и качеством питания учащихся	До 02.09.2023	Нохрина Т.Н.	Приказ об организации питания
2.	Утверждение состава бракеражной комиссии	До 02.09.2023	Соха А.А.	
3.	Определение контингента учащихся, имеющих право на льготное питание по категориям: -малообеспеченные - ДМГ - ОВЗ	До 02.09.2023 в течение года	Нохрина Т.Н. Отв.за орг.питания	Списки учащихся, журнал регистрации заявлений
4.	Контроль за состоянием школьной столовой	постоянно	Дежурный администратор	Журнал регистрации санитарного состояния помещений.
5.	Контроль за обеспечением санитарно гигиеническими средствами	постоянно	Морусов П.Ю. Руководитель ТЭО	Журнал по обеспечению санитарно-гигиеническими средствами
6.	Соблюдение графика питания учащимися	ежедневно	Дежурный администратор, классные руководители	Наблюдение
7.	Бракераж готовой продукции	ежедневно	Вьюжанина И.С. мед.работник Нохрина Т.Н. отв.за орг.питания	Журнал бракеража готовой продукции
8.	Соблюдение сроков хранения продуктов и использования готовой продукции	ежедневно	Вьюжанина И.С. мед.работник	Санитарный журнал пищеблока
9.	Осмотр на гнойничковые и респираторные заболевания и микротравмы	ежедневно	Вьюжанина И.С. мед.работник	Журналы осмотра сотрудников пищеблока
10.	Организация работы с родителями (законными представителями) по вопросам питания, на родительских собраниях, сайт школы. Проведение	1 раз в четверть по плану по обращениям	Нохрина Т.Н. Отв.за организацию питания	Протоколы род.собраний. Журнал регистрации обращений.

	индивидуальных консультаций.			
11.	Организация просветительской работы с учащимися по пропаганде здорового питания. Проведение классных часов - о здоровом питании - ЗОЖ -Профилактике заболеваний - культуре питания и поведении в школьной столовой	По плану работы школы	Классные руководители	Материалы классных уголков.
12.	Совещания классных руководителей по вопросам организации питания в школьной столовой - охват горячим питанием - соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и требований - профилактика инфекционных заболеваний - проведение анкетирования учащихся и законных представителей по удовлетворенности школьным питанием. - участие учащихся, педагогов и родителей в вебинарах по здоровому питанию	По плану работы школы	Зонова В.Ю.	Протоколы совещаний классных руководителей
13.	Совещания при директоре по вопросам организации и развития школьного питания	Сентябрь Ноябрь апрель	Соха А.А. Нохрина Т.Н.	Протоколы совещаний
14.	Мониторинг охвата учащихся горячим питанием	1 раз в месяц	Нохрина Т.Н. Отв.за питание	Отчеты о количестве питающихся по категориям
15.	Контроль и учет питающихся детей	ежедневно	Нохрина Т.Н.	Талон питания
16.	Обеспечение учащихся с ОВЗ обучающихся на дому продуктовыми наборами	ежемесячно	Нохрина Т.Н.	ведомость